

RODO – ogólne zasady

1. Cel szkolenia
 - Zaznajomienie się z regulacjami RODO,
 - Nabycie wiedzy praktycznej dotyczącej RODO.
2. Dla kogo:
 - Inspektorzy Ochrony Danych, pracownicy zajmujący się ochroną danych osobowych, audytorzy
3. Korzyści:
 - Pozyskanie wiedzy w zakresie regulacji RODO,
 - Pozyskanie wiedzy w zakresie działań praktycznych związanych z wdrożeniem regulacji RODO,
 - Pozyskanie wiedzy w zakresie właściwego działania organizacji zgodnie z RODO.
4. Dlaczego warto szczegółowo zaznajomić się z przepisami RODO:
 - a. Ponieważ regulacje RODO są regulacjami obligatoryjnymi do wdrożenia w organizacjach,
 - b. Ponieważ przetwarzane dane osobowe w organizacji muszą być zgodne z RODO,
 - c. Ponieważ naruszenie bezpieczeństwa danych osobowych może nieść za sobą negatywne skutki dla organizacji.
5. Plan szkolenia.
 - Wstęp,
 - Aktualne przepisy dotyczące danych osobowych,
 - Wymagania RODO dotyczące danych osobowych w tym:
 - zasady legalności przetwarzania danych osobowych,
 - prawa obywateli dotyczące danych osobowych,
 - powierzenie przetwarzania danych osobowych,
 - obowiązek informacyjny,
 - obowiązek dotyczący oceny skutków dla ochrony danych osobowych,
 - zasada ochrony danych osobowych na etapie projektowania, tzw. privacy by design jak i eksploatacji, tzw. privacy by default,
 - obowiązki w przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych.
 - Obowiązki Administratora Danych,
 - Kary za brak lub nieodpowiednią ochronę danych osobowych - zasady ich nakładania i wysokość,
 - Dyskusja i podsumowanie.
6. Czas szkolenia 1 dzień (8 h).